

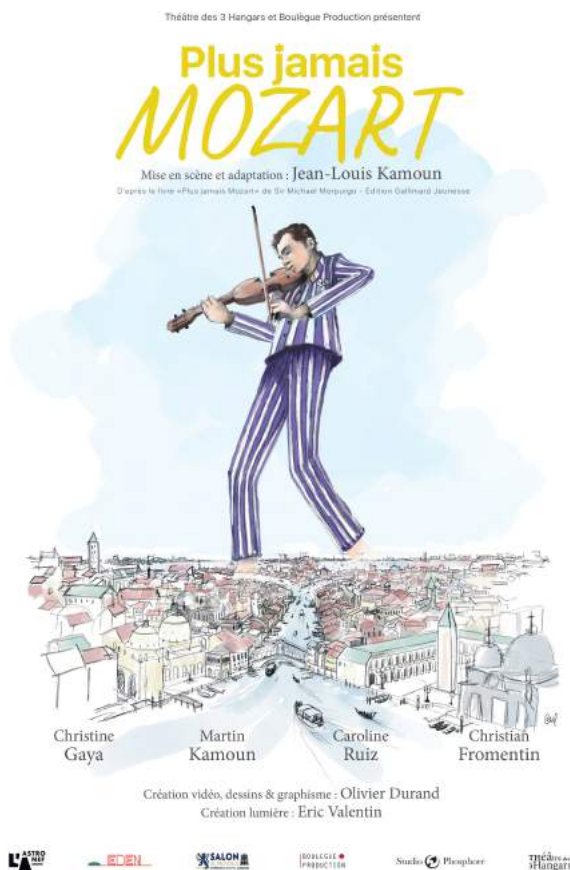
BOULEGUE • PRODUCTION

29, rue Toussaint - 13003 Marseille
04.95.04.36.34 – 06.63..93.59.73
diffusion@boulegueproduction.com
www.boulegueproduction.com

« *Plus jamais Mozart* »

DUREE : 1h

FICHE TECHNIQUE IDEALE – V02/24



TECHNIQUE

Eric VALENTIN

Mob : +33 (0)6 24 64 08 08

Email : erival@aol.com

CONDITIONS GENERALES

La présente fiche technique (7 pages) fait partie intégrante du contrat.

Un exemplaire signé et paraphé par l'organisateur du spectacle devra nous être retourné avec le contrat.

L'installation technique (sonorisation, lumières, scène...), ainsi que son bon fonctionnement, est sous la responsabilité de l'organisateur.

L'organisateur s'engage à fournir la salle en ordre de marche. Elle devra être impérativement utilisée en configuration « assise ».

Tout problème soulevé par la présente doit nous être communiqué le plus rapidement possible afin que nous puissions ensemble y apporter une solution.

Toute adaptation et modification feront l'objet d'un accord écrit entre les parties.

Nous communiquer au plus vite :

- La fiche technique de votre lieu + plans de masse et coupe
- Le plan d'implantation de votre système de diffusion sonore
- Capacité d'accueil du public de la salle

ACCES CAMION, ACCES VOITURES

Nous vous demandons de bien vouloir nous faire parvenir un plan de la ville indiquant l'accès le plus simple pour x voitures (sous réserve, en fonction des voyages de la compagnie)

Nous vous demandons également de prévoir :

- Le dégagement et l'autorisation de stationner devant la porte d'accès des décors, durant toute la période de notre présence.
- Un accès et un stationnement autorisés le plus près possible du plateau, ou des loges, pour le (les) véhicule(s) de l'artiste et production

LOGES - COSTUMES

Le lieu d'accueil doit nous mettre à disposition 2 loges confortables pour 4 personnes.

La loge devra être équipée du matériel suivant :

Table de maquillage, chaises, miroir sur pied, portant pour costumes, prises de courant (16 A), chauffage, toilettes et douches.

- 1 planche à repasser
- 1 fer à repasser
- 1 portant sur roulant

Prévoir des bouteilles d'eau minérale non gazeuse en grande quantité, des jus de fruit, du café, du thé, des fruits frais, des fruits secs, charcuterie, fromage, pain...

PLATEAU

Personnels nécessaires : 1 Régisseur Plateau / Machiniste (voir planning)

Nous vous communiquerons nos plans dès réception de votre fiche technique avec plan de masse et de coupe au 1/50^{ème}.

DECOR

Le décor est composé de :

- 1 tulle noir
- 1 table et 2 chaises transparentes
- 1 lot d'accessoires

SCENE

La scène doit être en bois, de couleur sombre, stable, construite solidement (résistance 500kg / m2), mise à niveau sur toute sa surface, parfaitement plane, correctement alignée par rapport à la salle, et propre. Elle doit reposer sur un sol dur. 2 escaliers d'accès de part et d'autre de la scène, et circulation cour / jardin impérative. Un balisage lumineux de faible intensité des circulations en coulisses est nécessaire.

PLATEAU

Dimensions idéales :

Ouverture au cadre :	minimum 8m
Profondeur :	minimum 6m (nez de scène à la dernière porteuse)
Ouverture de mur à mur :	minimum 10m

Matériel à fournir par l'organisateur :

- 1 jeu de plans de pendrillons noir à l'italienne et de frises noire
- 1 fond noir
- 1 tapis de danse noir recouvrant la scène si plateau clair

Prévoir en coulisses, à cour et jardin, 1 petite table avec portants et lumière discrète.

Une pré-implantation de la boîte noire sera demandée.

Prévoir également un nécessaire de nettoyage, aspirateur, sceaux, serpillières...

LUMIERE / VIDEO

Personnels nécessaires : 1 Régisseur Lumière (voir planning)

Une pré-implantation du plan de feux sera demandée.

Nous sommes autonome concernant le pupitre lumière.

Nous apportons un Vidéoprojecteur et son accroche.

Prévoir une longueur de câble en SDI avec convertisseurs HDMI du VP à la régie si la longueur excède 20m.

Le positionnement de celui-ci est compris entre 7 et 10m du tulle.

Matériel à fournir par l'organisateur :

02 x Découpes 1KW 614 SX RJ
06 x Découpes 1KW 613SX RJ
03 x Découpes 2KW 714SX RJ en face ou 3 x 614SX RJ
19 x PAR 64 CP62. En fonction, nous pouvons réduire à 14 unités
03 x PAR 64 CP60. En fonction, nous pouvons réduire à 2 unités.
14 x PC 1KW
08 x PC 2KW en face ou PC 1KW. En fonction, nous pouvons réduire à 4 unités
05 x Lyre MacAura ou 6 x PAR LED RGBW + Zoom

Gélatines : Lee : 200 – 201 – 206 – 053 Rosco : 119 – 132

Prolongateurs, doublettes, multipaires, scotch alu (noir)...

Prévoir une table au milieu de la salle pour les corrections lumière avec DMX et direct.

Prévoir également une échelle, une tour ou une génie pour le réglage des lumières.

SON

Personnel nécessaire : 1 régisseur son (voir planning)

Une pré-implantation des systèmes de diffusion sera demandée.

A fournir par l'organisateur :

FACADE :

- L-acoustics / X15 + sub SB18/ SB28 + front-fills X 12/ X8 (adapté à la salle)
- ATELIER 33 série AMADEUS / PB600 + sub PB2000 + front-fills MPB200
- ou matériel équivalent

Quelque soit la marque de diffusion, il est nécessaire que l'amplification utilisée soit cohérente, (donc pas totalement dépareillée) et de bonne qualité, de même que l'ensemble des filtres (ou processeurs) que nécessitent les systèmes soient présents.

Nous sensibiliserons l'organisateur et le fournisseur de matériel de la nécessité de silence sur le plateau. Donc, en fonction du bruit ambiant dégagé par l'amplification (ventilation), nous vous demandons de la positionner suffisamment éloignée afin d'éviter les nuisances.

DIFFUSION RETOUR :

2 enceintes sur pieds, ou accrochées, au lointain type L-acoustics X12 + processeurs + amplis + câblage ou système équivalent.

REGIE et TRAITEMENTS :

1 console numérique
1 mini-jack vers console (ordinateur Régie) + 2 DI
1 DI au lointain cour pour une Mandoline

MICRO (en fonction du lieu) :

Prévoir 3 ou 4 statiques type KM sur petits pieds de conférence.

DIVERS :

1 station d'interphonie Clear-com avec 2 postes (casques et micros) Régie Son/Lumière - Plateau

SECURITE

Le bon déroulement du spectacle est placé sous la responsabilité de l'ORGANISATEUR.

La DIRECTION de la salle veillera à ce que personne ne soit présent dans la salle ou dans les coulisses durant la répétition, en dehors du personnel autorisé.

Durant le spectacle, personne ne doit avoir accès aux coulisses en dehors des membres de la troupe et du personnel de scène.

Après le spectacle, la DIRECTION veillera à interdire l'accès de la scène ainsi que des coulisses et des loges, avant que notre Régisseur Général n'en ait donné l'autorisation.

Aucun enregistrement sonore ou visuel n'est autorisé sans accord préalable.

Les flashes seront dans tous les cas interdits.

Fait en double exemplaire, le

LE PRODUCTEUR

L'ORGANISATEUR *

* Faire précéder de la mention « lu et approuvé »

Plus jamais Mozart

Planning Prévisionnel du Personnel - pré-montage effectué Pour une représentation à 20h30

1er Jour

Horaire	Désignations	Régisseur Plateau	Régisseur Lumière	Régisseur Son
dans la matinée	Pré-montage sans la Cie			
14h - 20h	Déchargement matériel compagnie Montage décor Suite Implantation lumière et vidéo Début réglage lumière	1	1	

2ème Jour

9h - 12h30	Finition plateau Fin réglages lumière Installation Son Conduite Lumière - Son - Vidéo	1	1	1
14h - 16h30	Fin de conduite	1	1	1
16h30 - 18h	Répétition	1	1	1
18h - 18h30	Nettoyage plateau	1		
19h45 20h 20h30	Mise Entrée public Représentation	1	1	1
22h	Démontage (1h)	1	1	1

Pour une représentation à 14h30

1er Jour

Horaire	Désignations	Régisseur Plateau	Régisseur Lumière	Régisseur Son
9h - 12h30	Déchargement matériel compagnie Montage décor Suite Implantation lumière et vidéo Début réglage lumière	1	1	
14h - 18h	Finition plateau Fin réglages lumière Installation Son Conduite Lumière - Son - Vidéo	1	1	1

2ème Jour

9h - 11h	Fin de conduite	1	1	1
11h - 12h30	Répétition	1	1	1
12h30	Nettoyage plateau	1		
13h30 14h 14h30	Mise Entrée public Représentation	1	1	1
16h	Démontage (1h)	1	1	1

