

DANI LARY

SPECTACLE DANI LARY

« RETRO TEMPORIS »

CONTRAT TECHNIQUE - THÉÂTRE – 2017

*The french touch
of magic*

Ce contrat technique fait partie intégrante du contrat signé avec la Production tout en précisant les conditions et prestations requises au bon déroulement du spectacle que vous allez accueillir. Il n'a d'autre but que de faciliter notre installation dans votre salle et de répondre à toutes questions d'ordre technique et logistique. En cas d'interrogation ou de difficulté concernant notre venue, merci de bien vouloir prendre contact avec les responsables de l'équipe technique ci-dessous, qui feront le maximum pour apporter des réponses précises à vos questions.

EQUIPE TECHNIQUE :

- Directrice de Production : Monique Bittoun - Tel : +33 6 48 37 56 23 - email : danilary@wanadoo.fr
- Régisseur Général : Christian Ruiz - Tel : +33 6 11 70 26 47 - email : ruizch@club-internet.fr
- En alternance : Cyril Sanz - Tel : + 33 6 67 01 88 61 - email : sanzregie@free.fr

1- RENSEIGNEMENTS À FOURNIR :

Merci de nous faire parvenir au plus tôt :

- L'adresse précise et le plan d'accès de la salle
- Un plan de proximité matérialisant l'emplacement de parking du et ou des camion(s), minibus ou voitures de production. Pour le tourbus indiquer le point de raccordement au secteur
- Les coordonnées du régisseur général chargé de nous accueillir
- La fiche technique de votre salle
- Le plan d'implantation de la scène et de la structure avec les points moteurs
- Les horaires d'ouverture des portes et du début du show
- Les coordonnées et le plan d'accès de l'hôtel retenu

2 - PERSONNEL DE TOURNÉE :

Vous vous apprêtez à accueillir 14 personnes :

- **Artistique** : 7 personnes : Dani Lary – 3 assistantes – 2 comédiens – Monique Bittoun (Responsable LMC)
- **Technique** : 7 personnes : 1 régisseur Général – 4 techniciens plateau – 1 régisseur lumières – 1 couturière
- **Chauffeur** : 1 personne (chauffeur PL semi-remorque)

3 - ACCÈS ET VÉHICULES :

- Les artistes & l'équipe technique voyagent en bus ou minibus, prévoir l'accès et le parking sécurisé pour la nuit qui précède le jour du show, ainsi qu'une alimentation électrique en P17 tri (32A/Phase pour le bus (SI BESOIN)). La place de parking pour le bus devra être assez grande pour pouvoir y rester tout au long de la journée et devra être au plus près de l'entrée

Artistes. Ces emplacements devront être libre à partir de 23:00 la veille du show et ce jusqu'à 12:00 le lendemain du show. Merci de prévoir pour le chauffeur le transfert de la salle à l'hôtel aller/retour. **Dimensions du bus** : 20m de long - 2,50m de large – 4m de haut.

- Si pour des raisons de facilité ou de distances, la Production privilégiaient l'avion ou le train, merci de prévoir à l'arrivée de l'équipe des véhicules pour les transferts de leur arrivée à leur départ le lendemain du show. Ces véhicules, ainsi que les chauffeurs devront rester à disposition tout au long de la journée.
- Le matériel et les décors dans un semi-remorque. La place de parking devra se trouver au plus proche du quai de déchargement ou des accès des décors de votre salle. Merci de prévoir une PC 16 pour le semi-remorque. Merci de prévoir pour le chauffeur le transfert de la salle à l'hôtel aller/retour. **Dimensions du Camion semi-remorque** : 18m de long – 3m de large – 4,20m de haut.

4 - ESPACE SCÉNIQUE :

Dimensions de scène : POUR UNE SALLE JUSQU'À 1000 PLACES

- Largeur de la scène 15m minimum avec une extension
- Profondeur de la scène 10m minimum
- Hauteur sous ponts 7m minimum
- Impératif : rideau de fond de scène noir derrière la scène
- Un jeu de pendrillon de part et d'autre du décor de fond de scène
- Un jeu de pendrillon de part et d'autre des décors d'avant scène, je pense qu'il faut prévoir 2 x 3,5m linéaire
- 1 pont pour le décor du fond (toile peinte)
- 1 pont pour les automatiques devant ce décor
- 2 ponts médian (peut être qu'un si on peut le charger plus)
- 1 pont de face
- Prévoir un espace de stockage assez important en arrière ou sur les cotés de la scène pour nos flys vides
- Prévoir un escalier d'avant scène, ainsi qu'un au lointain cour et un au lointain jardin si nécessaire
- Prévoir une rampe en arrière scène pour la manutention des illusions (sauf théâtre)
- Pourvoir à l'occultation des parties non occupées et à celui de la salle de façon à obtenir le noir total
- Occulter les cotés de scène pour dissimuler les coulisses à la vue du public
- Attention au placement du public, certaines places peuvent être condamnées en fonction des découvertes
- Merci de valider avec le régisseur

POUR UNE SALLE AU DELA DE 1000 PLACES :

- Ouverture de scène 20 mètres
- Profondeur 12 mètres
- Hauteur sous plafond 7,50 m

Hauteur et largeur portes d'accès :

- Au minimum hauteur de 2,50m, largeur 2,50m avec dégagement.

A noter :

- L'espace scénique devra être vide de tout élément ou projecteur n'étant pas nécessaire au bon déroulement de notre spectacle
- Aucun pied de structure ne devra être posé sur scène
- Aucun câble ou caisse ne devra encombrer l'espace scénique
- Un éclairage tamisé et graduable devra être installé dans les coulisses
- L'éclairage de la salle devra être graduable de notre régie lumière
- Les régies son et lumières devront se situer dans l'axe de la scène et suffisamment en hauteur pour pouvoir passer au dessus du public
- Prévoir 10 chaises en coulisses
- Prévoir un chariot élévateur au montage et démontage si nécessaire
- Si les ponts et moteurs doivent être installés en complément de vos perches, ceci devront être prêt à accueillir notre matériel et à être levés à notre arrivée suivant l'horaire validé avec le régisseur
- Merci de prendre en compte que nous utilisons lors du spectacle des artifices sur scène.

5- BESOINS ÉLECTRIQUES :

Au plateau :

- 2 alimentations PC 16 à cour et 2 à jardin et 2 au lointain centre. Chaque point électrique sera accompagné d'une rallonge permettant d'atteindre le centre de la scène

Les besoins électriques peuvent évoluer en fonction des numéros proposés lors de ce nouveau spectacle.

A fournir localement : POUR UNE SALLE JUSQU'À 1000 PLACES

- 6 MAC Viper profile + prévoir 2 supplémentaires par rapport à l'ouverture de scène
- 13 MAC Aura XB ou Aleda K20 ou A12
- 6 Blinders (FL1300, ou autre sources public)
- 9 Découpes 714 + 2 en supplément à confirmer
- 2 Découpes 713 au sol
- 1 PC 2Kw
- 1 GrandMA 2 Light + 1 moniteur pas besoin d'assistant pour ce poste
- 1 Machine à brouillard (MDG3000 + Ventilolo)

- ***En option*** : une poursuite en salle avec un poursuiveur pour le show Dani va à plusieurs reprise chercher des victimes en salle ! Nous pouvons assurer ce poste avec les blinders si le cout est trop important pour le client.

POUR UNE SALLE AU-DELA DE 1000 PLACES

- 12 MAC Viper profile + prévoir 2 supplémentaires par rapport à l'ouverture de scène
- 18 MAC Aura XB ou Aleda K20 ou A12
- 8 Blinders (FL1300, ou autre sources public)
- 15 Découpes 714 + 2 en supplément à confirmer
- 2 Découpes 713 au sol
- 1 PC 2Kw
- 1 GrandMA 2 Light + 1 moniteur pas besoin d'assistant pour ce poste
- 1 Machine à brouillard (MDG3000 + Ventilolo)

- **En option** : une poursuite en salle avec un poursuiveur pour le show Dani va à plusieurs reprises chercher des victimes en salle ! Nous pouvons assurer ce poste avec les blinders si le cout est trop important pour le client.

6- SON : A fournir :

- Un système son complet devra être installé et testé, prêt à fonctionner pour l'heure prévue de notre arrivée, avec console
- Un technicien de la salle devra être présent toute la journée afin d'assister notre technicien
- Une table de 80cm pour accueillir notre mixette
- Fournir un micro serre tête
- Fournir un micro HF main

Façade : Pour le son :

- Monique assurera l'envoi des musiques, nous aurons besoin d'un système de diffusion sonore adapté à la jauge de la salle ainsi que d'un technicien pour caler le système de diffusion et assister notre régisseur.
- Nous aurons besoin d'une console de mixage son ayant 2 entrées stéréo pour plugger notre rack son et 3 entrées micro symétrique.
- Il faut prévoir un micro serre tête HF pour Dani Lary et un micro HF main en sécurité.
- Un système intercom HF 2 postes + 1 poste filaire en régie façade + SI BESOIN 1 POSTE FILAIRE EN POURSUITE

Scène :

- Nous aurons besoin de SIDES afin de diffuser le son sur scène. Ceux-ci devront être en place au dessus de la scène et câblés à notre arrivée à la salle.

7- HORAIRES ET PERSONNEL :

Le planning et les besoins en personnel suivants ne concernent que le montage et le démontage du matériel de la Production. Nous vous rappelons que la scène doit être vide de tous décors.

Les horaires et les besoins sont les suivants :

Merci de noter que les ponts et les moteurs si nécessaires devront être en place au moment du déchargement des camions, merci de valider l'horaire du get-in de votre prestataire structure avec le régisseur de Dani Lary.

- **07H30** - Get-in, déchargement et début montage (horaire à confirmer par le régisseur)

Devront être présents :

- 1 représentant du Promoteur Local
- 1 régisseur de la salle ou du lieu
- 1 responsable son
- 1 responsable lumières
- 6 manutentionnaires
- 1 cariste avec un chariot élévateur (si nécessaire)
- 1 électricien (raccordements électriques, si nécessaire)
- 1 cintrier – 1 agent de sécurité parking (si nécessaire)

- **13H00** - Déjeuner
 - **14H00 à 17H30** - Réglage et focus light
 - **17H30 à 18H30** - Balance
 - **19H00** - Dîner
- L'électricien sera présent toute la journée, pendant le spectacle et pour le démontage (Prévoir un roulement si nécessaire)
 - Démontage après le spectacle : **6 manutentionnaires.**

Le personnel est convoqué environ ½ heure avant la fin du spectacle.

Cette équipe restera au complet jusqu'à la fin du rechargement. En respect avec la législation du travail, les manutentionnaires ne devront pas effectuer une autre activité. Le matériel de notre spectacle sera démonté en priorité, en aucun cas le matériel de location ne devra être démonté avant le rechargement complet des camions du spectacle sans un accord préalable du Régisseur de la tournée.

8 – SECURITÉ :

L'équipe de sécurité doit :

- Prévoir l'emplacement de camion semi-remorque la veille et le lendemain du spectacle
- Sécuriser cet emplacement de parking
- S'assurer que l'espace scénique et le back stage restent une zone privée du public
- Seules les personnes de l'équipe sont autorisées à aller aux loges, à la scène, ainsi que l'emplacement console façade, de l'ouverture des portes au public, jusqu'au départ de l'Artiste.

Seules les personnes strictement nécessaires peuvent assister aux balances.

Dans le cas d'un pré-montage la veille ou de plusieurs représentations dans le même lieu, prévoir le gardiennage du matériel nuit et jour pendant l'absence de l'équipe technique.

9 – MERCHANDISING – INTERVIEWS – PHOTOS :

MERCHANDISING :

Seul l'artiste et la production détiennent les droits de commercialiser dans l'enceinte du lieu du spectacle tout ce qui concerne le merchandising du spectacle. Un stand pour le merchandising sera mis à disposition (table ou lieu spécifique + 1 prise 16A) dans le hall d'entrée ou dans l'enceinte du spectacle selon les possibilités offertes sur place.

INTERVIEWS – PROMO :

L'artiste pourra accorder des interviews avant la balance, si la demande en est formulée suffisamment à l'avance (3 jours avant le spectacle au plus tard), et en fonction du planning de la journée. Il en sera de même pour les demandes d'interviews par téléphone. Merci de bien vouloir transmettre vos demandes par email à danilary@wanadoo.fr

PHOTOS :

PAS DE PHOTOS AUTORISÉES PENDANT LE SPECTACLE, NI EN COULISSES. MERCI DE PRÉVENIR LES PERSONNES TRAVAILLANT POUR VOUS LORS DE L'INSTALLATION ET LE DÉMONTAGE DU SPECTACLE ET DE NE FAIRE AUCUNE PHOTO DES DÉCORS ET DU MATÉRIEL.

- **ENREGISTREMENT :**

Tout enregistrement vidéo et audio, et/ou diffusion, même partiel, d'un extrait du spectacle et de ses répétitions sont interdits SAUF accord particulier et formel de la Production de l'Artiste. Les intervenants éventuels et autorisés devront être avertis qu'une fois l'enregistrement effectué, le matériel (caméra, etc...) devra être sorti de l'enceinte du spectacle, ou dans le cas où ces personnes assisteraient au spectacle, ils le remettront au régisseur du spectacle qui le conservera jusqu'à la fin de celui-ci.

- **L'ORGANISATEUR** sera responsable de faire respecter par tout tiers, y compris les membres du public, les interdictions de captation du spectacle par tous procédés photographiques ou d'enregistrements sonores et/ou visuels.

10 – LOGES :

Toutes les loges doivent fermer à clé. Les clés seront confiées au régisseur le matin, qui les restituera à la fin du spectacle. Les loges devront être prêtes avant notre arrivée. Les loges doivent être propres, confortables, bien aérées, chauffées en hiver et proche de la scène.

• **1 loge production office – Techniciens :**

- Equipé d'un accès internet haut débit ouvert si possible Wi-Fi, 2 tables, 4 chaises, corbeille à papier.
- 6 serviettes de toilette pour la scène, de taille normale (40x60 cm)
- 20 serviettes de bain pour les douches (si arrivée en tourbus)
- 48 petites bouteilles d'eau minérale plate (0,33 cl) (pour la scène)
- Des toilettes propres

• **1 loge confortable pour Dani Lary :**

- 1 miroir sur pied, une table de maquillage avec une prise 16 ampères, 2 ou 3 chaises, 1 poubelle
- 1 portant pour les costumes
- 8 petites bouteilles d'eau minérale (0,33 cl), 1 de 1 litre, 1 bouteille d'eau gazeuse
- 1 bouteille de jus d'oranges 100 %
- Jus de fruits divers
- 8 canettes de soft drinks variés (Coca Light, Coca, Ice Tea, Orangina)
- 1 bouilloire avec un choix de différentes sortes de thé (thé vert), sucre, une petite bouteille de lait, du miel, du citron, mugs, verres, fruits frais, grignotages sucrés (fruits secs, barres chocolatées, bonbons...)
- 1 bouteille de vin rouge de qualité sera appréciée

• **1 loge confortable pour les 2 assistantes de Dani Lary**

- 1 miroir sur pied, une table de maquillage avec une prise 16 ampères, 2 ou 3 chaises, 1 poubelle
- 1 portant pour les costumes, 1 planche et un fer à repasser
- 12 petites bouteilles d'eau minérale (0,33 cl), 1 de 1 litre, 1 bouteille d'eau gazeuse
- 1 bouteille de jus d'oranges 100 %
- Jus de fruits divers
- 8 canettes de soft drinks variés (Coca Light, Coca, Ice Tea, Orangina)
- 1 bouilloire avec un choix de différentes sortes de thé (thé vert), sucre, une petite bouteille de lait, du miel, du citron, mugs, verres, fruits frais, grignotages sucrés (fruits secs, barres chocolatées, bonbons...)

- **1 loge comédien**

- 1 miroir sur pied, une table de maquillage avec une prise 16 ampères, 2 ou 3 chaises, 1 poubelle
- 1 portant pour les costumes, 1 planche et un fer à repasser
- 2 serviettes de toilette, savon
- 8 petites bouteilles d'eau minérale (0,33 cl) 1 de 1 litre, 1 bouteille d'eau gazeuse
- 1 bouteille de jus d'oranges 100 %
- Jus de fruits divers
- 8 canettes de soft drinks variés (Coca Light, Coca, Ice Tea, Orangina)
- 1 bouilloire avec un choix de différentes sortes de thé (thé vert), sucre, une petite bouteille de lait, du miel, du citron, mugs, verres, fruits frais, grignotages sucrés (fruits secs, barres chocolatées, bonbons...)

- **1 loge techniciens**

- Equipé d'un accès internet haut débit ouvert si possible Wi-Fi, 3 tables, 8 chaises, corbeille à papier
- 24 petites bouteilles d'eau minérales (0,33 cl)

11 – CATERING – REPAS :

Merci de prévoir du café, du thé, du sucre, du miel, des citrons, de l'eau, des jus et des soft toute la journée.

Les horaires des repas sont fonction du planning de la journée, et devront être confirmés au cas par cas.

Le planning de base est :

- Petits déjeuners pour 14 personnes
- Déjeuner pour 14 personnes
- Diner pour 14 personnes (horaire à confirmer avec le régisseur)

Pour les repas :

Par repas on entend : entrées au choix ; 2 plats chauds au choix (viande, poisson) ; fromage ; dessert ; café ; boissons.

S'il n'est pas possible d'organiser un catering sur place, merci de réserver un restaurant de bonne qualité à proximité de la salle. Le régisseur devra valider cet établissement avant le jour de la représentation.

Si Bus : Pour le Bus (à remettre au régisseur) :

- 24 bouteilles de 0,33 cl d'eau minérale, 2 bouteille de 1L d'eau minérale, 1L d'eau gazeuse, 1L jus d'oranges 100%, 1L jus de pomme, 1L jus de raisins, 12 canettes de Coca Light, 8 canettes de Coca, 8 canettes de Oasis Tropic
- 1 bouteille de vin rouge de qualité, 1 bouteille de vin blanc de qualité, 10 canettes de bières.
- Une sélection de barres chocolatées, des fruits secs, 2 boites de gâteaux, fruits frais et bonbons.
- 16 sandwichs variés (dont 6 sans viande)

12 – HÉBERGEMENTS :

SI NOUS VOYAGEONS EN TOURBUS, nous aurons besoin de 2 chambres single dans un hôtel 3* minimum pour les chauffeurs, et au cas où la salle ne disposerait pas de douche en quantité suffisante pour satisfaire aux besoins de l'équipe, nous aurons besoin de 6 chambres « twin » ainsi que d'une single pour Dani Lary.

Disponibilité des chambres de 10H00 le jour du spectacle au lendemain midi.

L'hôtel devra être situé au plus proche de la salle et en centre ville, afin de faciliter les transferts.

SI NOUS VOYAGEONS EN TRAIN OU MINIBUS, nous aurons besoin de 7 singles, 2 chambres double et 1 twin.

Fait à BOURG DE PÉAGE, le

La Production

L'Organisateur

Lucifer Magic Création

Nom

Nom

Signature

Signature